

Dom Pomocy Społecznej
ul. Świerkowa 9
15-328 Białystok
tel. 857422273
fax 857458087
sekretariat@dps.bialystok.pl
www.dps.bialystok.pl

Białystok, 21.02.2020 r.

Zapytanie ofertowe

Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9, zaprasza do złożenia ofert na wykonanie dostawy środków czystości której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Białystok – Dom Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Świerkowej 9, 15-328 Białystok, NIP 966 211 72 20

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostawie środków czystości od 01.03.2020 r. do 28.02.2021 r.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) szczegóły w załączniku do zapytania.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 01.03.2020 r. do 28.02.2021 r.

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: krzysztof@dps.bialystok.pl, faksem na nr: 857458087, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Dom Pomocy Społecznej, ul. Świerkowa 9, 15-328 Białystok (kancelaria) do dnia 28.02.2020 r. godzina 9:45 wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 28.02.2020 r. o godzinie 10:00, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w dniu otwarcia ofert na stronie internetowej pod adresem www.dps.bialystok.pl
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.dps.bialystok.pl

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 - Cena 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.dps.bialystok.pl

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Krzysztof Kisło pod numerem telefonu 857458084 oraz adresem email: krzysztof@dps.bialystok.pl.

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór umowy.

DYREKTOR
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
Styczyńska
Urszula Styczyńska

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Miejscowość.....

Data

Lp.	Nazwa produktu	Ilość	Jedn. miary	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto	% VAT
1.	Płyn do mycia naczyń "Ludwik" op. 5 l	157	szt.						
2.	Płyn "Sin-lux" 0,6 l do powierzchni kuchennych	14	szt.						
3.	Żel do WC "Palemka" op. 1 l	450	szt.						
4.	"Domestos" 0,75 l	500	szt.						
5.	Mleczko do czyszczenia "Cif" op. 1001 g./750 ml	440	szt.						
6.	Płyn do szyb z rozpylaczem "Ajax" op. 500 ml	240	szt.						
7.	Płyn uniwersalny do podłóg "Sidelux" (mydło marsylskie) op. 5 l	170	szt.						
8.	Pasta do szorowania "Sama"	40	szt.						
9.	Ręcznik papierowy biały celulozowy "Bunny Sofi" 300 listków	1200	szt.						
10.	Ręcznik Cliro ZZ4000, standard biały 75% 1W25x23 cm 38 g/m2	100	karton						
11.	Ścierka uniwersalna domowa 3 kolory - mikrofibra op. 3 szt.	250	op.						
12.	Worki na odpady LPDE 120 l (rolka 25 szt.) czarne	600	op.						
13.	Worki na odpady LPDE 35 l (rolka 50 szt.) czarne	1000	op.						
14.	Worki na odpady czerwone LPDE 35 l (rolka - 50 szt.)	40	op.						
15.	Worki na odpady czerwone LPDE 120 l (rolka - 25 szt.)	30	op.						
16.	Kret Granulat do rur op. 0,5 kg	10	szt.						
17.	Odświeżacz powietrza w areozolu op. 300 ml	290	szt.						
18.	Zmywak - gąbka do mycia naczyń op. Po 5 szt.	170	szt.						
19.	Preparat owadobójczy Bros mucho spray" op. 400 ml	2	szt.						
20.	Druciak spiralny	100	szt.						
21.	Płyn do płukania "Sofin" op. 3,3 l	108	szt.						
22.	Odpłamiacz do tkanin kolorowych - delikat "Ace" op. 1 l	86	szt.						
23.	Proszek do prania białego "E" op. 6 kg	450	kg						
24.	Proszek do prania kolor "E" op. 6 kg	450	kg						
25.	Proszek do prania kolor "Biały Jeleń" op. 1,5 kg	40	kg						
26.	Proszek do prania biały "Biały Jeleń" op. 1,5 kg	40	kg						
27.	Proszek do prania dywanów "Karcher" op. 10 kg	1	szt.						
28.	Żel do prania E 2,92 l	230	l						
29.	Wybielacz do tkanin białych "ACE" op. 1 l	100	szt.						
30.	Ręcznik czystości celulozowe Karen 72995	72	szt.						
31.	Szczotka do WC z podstawką (komplet)	65	kpl.						
32.	Nakładka na "Mop" płaski 40 cm kieszenie + pasek bawełniany	50	szt.						
33.	Nakładka na "Mop" płaski 40 cm kieszenie + pasek bawełniany mikrofibra	5	szt.						
34.	Końcówka mop pędzel sznurkowa bawełniana k-300	20	szt.						
35.	Końcówka mop paski mikrofibra	30	szt.						
36.	Kij do "MOP" drewniany z gwintem	10	szt.						
37.	Kij drewniany bez gwintu	5	szt.						
38.	Wiadro do "Mop" z wyciskaczem 14 l	5	szt.						
39.	Szczotka do zmiatania 35 cm drewniana	8	szt.						
40.	Szczotka do szorowania podłóg (do kija)	5	szt.						
41.	Zmiotka+szufelka (komplet)	15	szt.						
42.	Płyn do ochrony i nabłyszczania podłoga z PCV "Agata" op. 5 l	20	szt.						
43.	Szmata do podłogi 120x60 - szara	4	szt.						
44.	Przetykacz do zlewu	5	szt.						
45.	Wózek do "Mop" 1-no komorowy na stelażu	2	szt.						
46.	Stelaż do mopów z uszkami 40 cm STO	22	szt.						
47.	Trzonek do stelaża 40 cm STO 22	22	szt.						
48.	Ściągaczka do podłogi dł. 60 cm+kij (komplet)	1	szt.						
49.	Kosz na odpady z pokrywką 10 l - uchylny	7	szt.						
50.	Ściągaczka do szyb	1	szt.						
51.	Kryształ odświeżacz do WC niebieski op. 750 ml	30	szt.						
52.	Mąka ziemniaczana op. 1 kg	7	szt.						
53.	Pianka do mebli "Pronto" op. 300 ml	3	szt.						
54.	Środek do neutralizacji zapachu moczu op. 5 l - Renisol	36	szt.						
55.	Papier toaletowy "Joker" a8	1300	szt.						
56.	Płyn chromol 500 ml	20	szt.						
57.	Mydło w płynie Clovin Antybakteryjne op. 5l	200	op.						
Razem netto							Razem brutto		

Umowa Nr/20/DPSS

zawarta dnia r. pomiędzy: **Miastem Białystok, – Domem Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Świerkowej 9, 15-328 Białystok, NIP 966 211 72 20**

Urszulę Styczyńską – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firmą: ul.,, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej w dniu r., NIP:, REGON:

zwaną w treści umowy "Wykonawcą" reprezentowaną przez:

.....

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na dostawę środków czystości zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy na łączną kwotę zł brutto.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad.
3. Reklamacja na przedmiot zamówienia będzie załatwiona w ciągu 24 godzin od zgłoszenia.
4. W przypadku dostarczenia środka czystości zawierającego substancję chemiczną zakwalifikowaną jako stwarzającą zagrożenie, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu karty charakterystyki tego środka.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 1 w terminie od 01.03.2020 r. do 28.02.2021 r.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie przedmiotu umowy, określonego w §1 na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w ilości zamawianych produktów w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego.
4. Zapotrzebowanie na poszczególne produkty będzie składane telefonicznie przez Zamawiającego z ustaleniem terminu dostawy.
5. Zapotrzebowanie będzie składane z częstotliwością zależną od aktualnych potrzeb Zamawiającego, przeciętnie raz na 3 miesiące.
6. Odbiór ilościowy będzie odbywał się w magazynie Zamawiającego w godzinach 7.30 – 13.00.
7. Dowóz produktów i rozładunek odbywać się będzie przy drzwiach zewnętrznych w piwnicy budynku C Domu od strony północnej.
8. Przyjmuje się, że czas realizacji zamówienia wynosi maksymalnie 7 dni od dnia złożenia zamówienia.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi zł netto + VAT (tj. zł) czyli łącznie brutto zł (słownie 00/100 zł).
2. Kwota określona w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie, po wykonaniu zamówienia, przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
3. Faktury wystawiane przez Wykonawcę powinny zawierać dane:

„NABYWCA: MIASTO BIAŁYSTOK

UL. SŁONIMSKA 1, 15-950 BIAŁYSTOK

NIP: 966 211 72 20

ODBIORCA: Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku

ul. Świerkowa 9, 15-328 Białystok”.

4. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 542 19 65 625. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.
5. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będzie dokonywana na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 6

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 8

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych). informuję, iż:

1. administratorem danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej ul. Świerkowej 9 15-328 Białystok;**
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - **iod@conet.net.pl**, tel. **601 441 374** (godz. 8-16);
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, c - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734);

- 4) dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 6) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Panu/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) podanie danych osobowych jest warunkiem udzielenia świadczeń wynikających z w/w Ustawy;

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Oferta Wykonawcy zamówienia.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: