

Ogłoszenie o zamówieniu

Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9, zaprasza do złożenia ofert na wykonanie dostawy owoców i warzyw, której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miasto Białystok – Dom Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Świerkowej 9, 15-328 Białystok, NIP 966 211 72 20

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dostawie owoców i warzyw.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Dostawa owoców i warzyw realizowana będzie zgodnie z ilością zawartą w formularzu ofertowym. Dostawy realizowane mają być we wszystkie dni robocze do godziny 9.00, wyłączając dni ustawowo wolne od pracy (niedziele i święta). W przypadku dostarczenia towaru o złej jakości, Dostawca zobowiązuje się do wymiany towaru w przeciągu 2 godzin od zgłoszenia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od 12.11.2019 r. 11.11.2020 r.

IV. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego ogłoszenia.

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: krzysztof@dps.bialystok.pl, faksem na nr: 857458087, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście na adres: Dom Pomocy Społecznej, ul. Świerkowa 9, 15-328 Białystok (kancelaria) do dnia 18.10.2019 r. do godziny 9:45 wraz z załączoną kserokopią wypisu z rejestru przedsiębiorców lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej, wystawione w dacie nie wcześniejszej niż sześć miesięcy przed datą złożenia oferty.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 18.10.2019 r., a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony w dniu otwarcia ofert w siedzibie DPS oraz na stronie internetowej pod adresem www.dps.bialystok.pl
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.dps.bialystok.pl

VI. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1 - Cena 100%

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.dps.bialystok.pl

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Krzysztof Kisło pod numerem telefonu 857458084 oraz adresem email: krzysztof@dps.bialystok.pl

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór umowy.

DYREKTOR
DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ
Styczyńska
Urszula Styczyńska

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Miejscowość.....

Data

Przedmiot zamówienia: OWOCE I WARZYWA

Lp.	Nazwa towaru	Ilość	JM	Cena netto	Wartość netto	Kwota Vat	Wartość brutto	%VAT
1	Agrest	2	kg					
2	Arbuz	700	kg					
3	Banany	900	kg					
4	Borówka amerykańska	2	kg					
5	Botwina	20	kg					
6	Brokuł	50	szt.					
7	Brukselka	5	kg					
8	Brzoskwinie	200	kg					
9	Burak ćwikłowy	1100	kg					
10	Cebula	1100	kg					
11	Cebula czerwona	50	kg					
12	Cytryny	250	kg					
13	Czereśnie	10	kg					
14	Czosnek	30	szt.					
15	Fasolka szparagowa	70	kg					
16	Gruszki	800	kg					
17	Jabłka	4000	kg					
18	Kalafior świeży	100	szt.					
19	Kapusta biała	1500	kg					
20	Kapusta czerwona	300	kg					
21	Kapusta kwaszona	800	kg					
22	Kapusta młoda	300	szt.					
23	Kapusta pekińska	380	kg					
24	Kiwi	2	kg					
25	Koper	90	kg					
26	Maliny	2	kg					
27	Mandarynki	500	kg					
28	Marchew	5000	kg					
29	Melon żółty miodowy	10	kg					
30	Morele	100	kg					
31	Natka pietruszki	40	kg					
32	Nektarynki	300	kg					
33	Ogórki gruntowe	400	kg					
34	Ogórki kwaszone	900	kg					
35	Ogórki szklarniowe,salatkowe	1100	kg					
36	Papryka czerwona,żółta	700	kg					
37	Pieczarki	300	kg					
38	Pietruszka korzeń	600	kg					
39	Pomarańcze	800	kg					
40	Pomidory	2600	kg					
41	Por	400	kg					
42	Porzeczka czerwona , czarna	70	kg					
43	Przyprawa-koper do ogórków	40	szt.					
44	Roszonka	1	kg					
45	Rukola	1	kg					
46	Rzepa sopol	400	kg					
47	Rzodkiewka	900	szt.					
48	Salata lodowa	700	szt.					
49	Salata mix	3	szt.					
50	Salata zielona	1300	kg					
51	Seler korzeń	800	kg					
52	Seler naciowy	1	kg					
53	Susz owocowy	15	szt.					
54	Szczypior	1700	kg					
55	Szpinak	3	kg					
56	Śliwki	300	kg					
57	Truskawki	300	kg					
58	Winogrona	15	kg					
59	Wiśnie	80	kg					
60	Ziemniaki	22000	kg					
61	Ziemniaki młode	6000	kg					
				Razem		Razem		

Umowa nr/19/DPSS

zawarta dnia r. pomiędzy: **Miastem Białystok – Domem Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Świerkowej 9, 15-328 Białystok**, NIP 966 211 72 20

reprezentowanym przez:

Urszulę Styczyńską – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

firma:, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego

..... w dniur. , NIP

Regon.....

Zwaną dalej "Wykonawcą"

reprezentowaną przez:

.....

Niniejszą umowę zawarto bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podst. art. 4 pkt 8 cytowanej ustawy.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na dostawę owoców i warzyw zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik do umowy na łączną kwotę zł brutto.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia jest wolny od wad.
3. Wykonawca zapewni okres przydatności do spożycia artykułów żywnościowych zgodny z wymaganiami szczegółowymi.
4. Dostawa owoców i warzyw realizowana będzie zgodnie z ilością zawartą w formularzu ofertowym. Dostawy realizowane mają być we wszystkie dni robocze do godziny 9:00, wyłączając dni ustawowo wolne od pracy (niedziele i święta). W przypadku dostarczenia towaru o złej jakości, Dostawca zobowiązuje się do wymiany towaru w przeciągu 2 godzin od zgłoszenia.
5. Rozładunek dostarczonych artykułów spożywczych odbywać się będzie na rampie kuchennej DPS.
6. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot i warunki realizacji niniejszej umowy są zgodne z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2019 poz. 1252) oraz z innymi obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizowania zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb.
8. Zamówienia będą realizowane telefonicznie.
9. Wykonawca wyraża zgodę na dowolne zmniejszenie ilości zamówionych (artykułów żywnościowych) poniżej ilości określonych w ofercie stanowiącej integralną część niniejszej umowy. Z tego tytułu wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe lub prawne.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie o którym mowa w § 1 w terminie od 12.11.2019 r. do 11.11.2020 r.
2. Przez wykonanie zamówienia rozumie się dostarczenie przedmiotu umowy, określonego w §1 na koszt Wykonawcy do siedziby Domu Pomocy Społecznej znajdującej się w Białymstoku przy ul. Świerkowej 9, rozładunek odbywać się będzie na rampie kuchennej DPS.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, o którym mowa w § 1 wynosi zł netto + VAT (tj. zł) czyli łącznie brutto zł (słownie: 00/100 zł).
2. Kwota określona w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko

Handwritten signature

i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wynagrodzenie płatne będzie, po wykonaniu zamówienia, przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w ciągu 30 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia konta Zamawiającego.
3. Faktury wystawiane przez Wykonawcę powinny zawierać dane:

„NABYWCA: MIASTO BIAŁYSTOK

UL. SŁONIMSKA 1, 15-950 BIAŁYSTOK

NIP: 966 211 72 20

ODBIORCA: Dom Pomocy Społecznej w Białymstoku

ul. Świerkowa 9, 15-328 Białystok”.

4. „Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 5420304637. Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych z wyjątkiem faktur korygujących.”

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3.
2. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

§ 6

W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnego aneksu, z podpisami upoważnionych przedstawicieli obu stron.

§ 8

Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych), informuję, iż:

1. administratorem danych osobowych jest **Dom Pomocy Społecznej ul. Świerkowej 9 15-328 Białystok;**
2. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - **iod@conet.net.pl**, tel. **601 441 374** (godz. 8-16)

3. dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a, c - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1508) oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734).
4. dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa;
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
6. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
7. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu;
8. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Panu/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. podanie danych osobowych jest warunkiem udzielenia świadczeń wynikających z w/w Ustawy.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Oferta Wykonawcy zamówienia.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

